

УТВЕРЖДЁН
протоколом учредительного
собрания Ассоциации участников
технологических кружков
от 22 февраля 2017 г. № 1
(с изменениями, утвержденными
протоколами заседаний Общего
собрания от 27.02.2018 г. № 2,
от 16.02.2019 г. № 3,
от 16.06.2019 г. № 4,
от 15.04.2022 г. № 7)

УСТАВ

АССОЦИАЦИИ УЧАСТНИКОВ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ КРУЖКОВ

(Новая редакция)

Каш

Москва
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация участников технологических кружков, именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является некоммерческой организацией, основанной на добровольном членстве, созданной гражданами в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих федеральным законам Российской Федерации и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Ассоциация создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация не ставит в качестве основной цели извлечение прибыли. Полученная прибыль не распределяется между членами Ассоциации, а направляется на достижение целей и задач Ассоциации.

1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация участников технологических кружков.**

Сокращённое наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация кружков.**

Наименование Ассоциации на английском языке: **Association of Technological Squads' Participants.**

Сокращённое наименование Ассоциации на английском языке: **Kruzhok Association.**

1.5. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Место нахождения Ассоциации – Российская Федерация, г. Москва. По указанному адресу располагается постоянно действующий исполнительный орган Ассоциации – Президент Ассоциации.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС И ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация является негосударственной, некоммерческой организацией, обладает правом юридического лица с момента её государственной регистрации. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

2.2. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчётный и другие счета, в том числе в иностранной валюте, в банках и небанковских кредитных организациях Российской Федерации, зарубежных банках, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Ассоциация использует имущество для целей, определённых Уставом Ассоциации.

2.3. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на её балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

2.4.1. Регулярные и единовременные поступления от членов;

2.4.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

2.4.3. Выручка от реализации товаров, работ, услуг;

2.4.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

2.4.5. Доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

2.4.6. Другие, не запрещённые законом поступления.

- 2.5. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также всё приобретённое ею за свой счёт имущество являются собственностью Ассоциации.
- 2.6. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:
- 2.6.1. Обеспечение выполнения уставных целей Ассоциации;
 - 2.6.2. Содержание органов управления Ассоциации;
 - 2.6.3. Обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации;
 - 2.6.4. Благотворительные цели.
- 2.7. В соответствии с целями своей деятельности Ассоциация имеет право заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, может выступать как истцом, так и ответчиком в арбитражном и третейском судах. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям её создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.
- 2.8. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям Ассоциации и необходимой для достижения уставных целей, ради которых Ассоциация создана. Для осуществления предпринимательской деятельности Ассоциация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.
- 2.9. Ассоциация в пределах своей компетентности сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными органами и организациями и иными юридическими и физическими лицами.
- 2.10. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по её обязательствам, за исключением случаев, если законом предусмотрена субсидиарная ответственность её членов.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Основной целью Ассоциации является:
- 3.1.1. Представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации, для достижения целей по формированию в России следующего поколения инженеров, учёных, предпринимателей, управленцев, ядром которого должны стать выходцы из технологических кружков – энтузиасты, обладающие высоким уровнем профессионализма, способные задумывать и реализовывать проекты, доводить их до результата, создавать новые организационные решения и технологические компании, направленные на развитие России и всего мира. Координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации, представление и защита их общих имущественных интересов.
- 3.2. Дополнительными и сопутствующими целями являются:
- 3.2.1. Формирование имущества на основе добровольных, членских, вступительных взносов и иных не запрещённых законом поступлений, направленных на развитие и поддержку Ассоциации;
 - 3.2.2. Пропаганда и популяризация деятельности Ассоциации, её членов, технологических кружков, научно-технического творчества, предпринимательства, проектного мышления, проектов развития Российской Федерации и мира из позиции Российской Федерации;
 - 3.2.3. Знакомство широкой публики с деятельностью Ассоциации, технологическими кружками;
 - 3.2.4. Развитие научного потенциала членов Ассоциации;
 - 3.2.5. Создание информационных порталов и баз данных по деятельности членов Ассоциации;

- 3.2.6. Содействие развитию детско-взрослых команд, технологических кружков и проектов в научно-технической сфере и формирование детско-взрослого сообщества («проектного поколения»), предельной ценностью каждого члена которого является реализация проектов и создание новых организационных и технических решений;
- 3.2.7. Развитие исследовательского, технического, гуманитарного и проектного потенциала граждан и организаций;
- 3.2.8. Организация городских, областных, российских и международных мероприятий, выставок, конкурсов, аукционов, семинаров, олимпиад, соревнований;
- 3.2.9. Реализация развивающих программ в научно-технической, организационно-управленческой и педагогической сфере;
- 3.2.10. Развитие международных связей и отношений в научно-технической, организационно-управленческой и педагогической сфере;
- 3.2.11. Содействие осуществлению проектов, направленных на развитие научного, экономического и гуманитарного потенциала России и отечественных компаний, создание новых технологических предприятий.

3.3. Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- 3.3.1. Реализация международных детско-взрослых технологических проектов и мероприятий по развитию международного проектного сообщества;
- 3.3.2. Выделение лучших образовательных практик и создание профессиональной платформы, направленной на реализацию проектной деятельности детей. Выработка стандарта работы в детско-взрослом проекте;
- 3.3.3. Проведение исследовательских работ в теоретических и практических областях для обеспечения профессионального роста членов детско-взрослого проектного сообщества;
- 3.3.4. Поддержка организаторов и членов детско-взрослых проектов – финансовая, юридическая, методическая, общественная, экспертная;
- 3.3.5. Создание экспертного совета и проведение экспертизы детско-взрослых проектов;
- 3.3.6. Координация деятельности детско-взрослого сообщества, поддержание в актуальном состоянии карты активностей и партнёров технологических кружков. Обеспечение регулярной деятельности Рабочей группы Национальной технологической инициативы «Кружковое движение»;
- 3.3.7. Доработка и реализация дорожной карты «Кружковое движение НТИ»;
- 3.3.8. Создание и (или) участие в хозяйственных обществах, некоммерческих организациях, вступление в ассоциации и (или) союзы;
- 3.3.9. Производство товаров, работ и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации;
- 3.3.10. Приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- 3.3.11. Финансирование программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие активностей членов Ассоциации;
- 3.3.12. Организация совместной деятельности заинтересованных физических лиц и организаций в разработке, финансировании и реализации программ и других мероприятий, отвечающих целям Ассоциации;
- 3.3.13. Издательская деятельность по популяризации и освещению деятельности Ассоциации, её членов;

- 3.3.14. Социально-трудова́я помощь (услуги), направленная на оказание содействия в вопросах трудоустройства и в решении вопросов, связанных с трудовой адаптацией молодежи;
 - 3.3.15. Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного развития;
 - 3.3.16. Деятельность в сфере воспитания и развития детей: реализация общеразвивающих и предпрофессиональных программ; организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;
 - 3.3.17. Аккумуляция ресурсов и инвестиций на новые инженерно-технические решения для будущих рынков и на стыке техно-промышленных укладов, создание новых технологических продуктов, предприятий и инфраструктур силами детско-взрослых команд;
 - 3.3.18. Организация системообразующих мероприятий технологических кружков, в том числе обеспечение операционной деятельности по проведению всероссийских и международных инженерных соревнований, олимпиад и конкурсов; организация и проведение семинаров, симпозиумов, конференций, фестивалей, выставок по вопросам деятельности Ассоциации.
- 3.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Ассоциация ведёт учёт доходов и расходов по предпринимательской и приносящей доходы деятельности.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

- 4.1. Членами Ассоциации могут быть:
 - 4.1.1. Физические лица, достигшие 14-летнего возраста, в том числе школьники и студенты – участники кружков и проектных команд;
 - 4.1.2. Технологические энтузиасты, реализующие собственные технологические проекты;
 - 4.1.3. Технологические предприниматели;
 - 4.1.4. Ведущие специалисты, учёные, генеральные конструкторы, которые выступают экспертами при реализации детско-взрослых проектов;
 - 4.1.5. Руководители учреждений дополнительного образования, педагоги, кураторы и наставники в детско-взрослых проектах;
 - 4.1.6. Представители государственных учреждений, корпораций, фондов и некоммерческих организаций, осуществляющих поддержку сообщества.
- 4.2. Членами – физическими лицами могут являться правоспособные граждане Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами. Членами – юридическими лицами – могут являться организации, созданные по законодательству Российской Федерации.
- 4.3. Приём в члены Ассоциации осуществляется в индивидуальном порядке на основании личного заявления кандидата на членство, поданного Президенту Ассоциации. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Положением о порядке вступления в члены Ассоциации, включая, но не ограничиваясь: портфолио, содержащее биографию

кандидата и описание выполненных проектов, указание на членов Ассоциации, рекомендующих принять кандидата в члены Ассоциации. Юридические лица для вступления в члены Ассоциации помимо документов, указанных в Положении о порядке вступления в члены Ассоциации, предоставляют протокол высшего руководящего органа организации.

4.4. После получения заявления Президент Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Президент принимает решение о вынесении вопроса о приёме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Правления Ассоциации.

4.5. Решение о приёме нового члена в Ассоциацию принимается Правлением Ассоциации на регулярной основе не позднее 1 (одного) месяца с момента подачи заявления простым большинством голосов от голосовавших членов Правления Ассоциации, принявших участие в голосовании. Отказ в приёме может быть обжалован на Общем собрании членов Ассоциации.

4.6. С момента принятия решения Правлением Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, величина которого устанавливается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.7. Вступительный членский взнос устанавливается на основании решения предшествовавшего Общего собрания членов Ассоциации.

4.8. После внесения на счёт Ассоциации вступительного взноса новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

4.9. Физические лица – члены Ассоциации – имеют единый членский билет, вид и форма которого определяются Правлением, и значок установленного образца. Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, имеют сертификат установленного образца и обладают правом использовать знак и логотип Ассоциации наряду со своим наименованием.

4.10. Прекращение членства в Ассоциации (выход из неё) может осуществляться:

4.10.1. По собственному желанию (по усмотрению члена Ассоциации) в любое время;

4.10.2. По решению Правления Ассоциации.

4.11. Добровольный выход из Ассоциации происходит путём подачи заявления на имя Президента Ассоциации. Членские отношения прекращаются с момента регистрации заявления члена о выходе из Ассоциации.

4.12. Член Ассоциации может быть исключён из Ассоциации по решению Правления Ассоциации за:

4.12.1. Нарушение Устава Ассоциации;

4.12.2. Невыполнение решений Общего собрания Ассоциации, Правления, Президента Ассоциации в пределах их компетенции;

4.12.3. Неуплату членских взносов или вступительного взноса;

4.12.4. Совершение действий, наносящих финансовый и/или имиджевый ущерб Ассоциации.

4.13. Член Ассоциации считается выбывшим с момента вынесения решения Правления Ассоциации об этом. Такое решение принимается простым большинством голосов членов Правления. Вступительные и уплаченные членские взносы не возвращаются. Исключение из членов Ассоциации может быть обжаловано исключённым членом на Общем собрании членов Ассоциации.

4.14. Члены Ассоциации имеют право:

4.14.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;

- 4.14.2. В случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
 - 4.14.3. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
 - 4.14.4. Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причинённых Ассоциации убытков;
 - 4.14.5. Оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершённые ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
 - 4.14.6. На равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
 - 4.14.7. Избирать и быть избранными на выборные должности Ассоциации;
 - 4.14.8. Участвовать в мероприятиях и программах, проводимых Ассоциацией;
 - 4.14.9. Вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения, связанные с деятельностью Ассоциации;
 - 4.14.10. Иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации или Уставом.
- 4.15. **Члены Ассоциации обязаны:**
- 4.15.1. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации;
 - 4.15.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
 - 4.15.3. Участвовать в принятии Ассоциацией решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если их участие необходимо для принятия таких решений;
 - 4.15.4. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
 - 4.15.5. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
 - 4.15.6. Своевременно уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы и по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
 - 4.15.7. Соблюдать требования настоящего Устава;
 - 4.15.8. Выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации, Президента Ассоциации и других должностных лиц Ассоциации в пределах их компетенции;
 - 4.15.9. Нести другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации или Уставом Ассоциации.
- 4.16. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.
- 4.17. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Ассоциации не может быть передано другому лицу. В случае, если член Ассоциации прекращает своё членство в добровольном порядке или по решению соответствующего органа Ассоциации он лишается значка, прав члена Ассоциации, предоставленных настоящим Уставом, обязан сдать членский билет в Правление Ассоциации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

- 5.1. Органами управления Ассоциацией являются Общее собрание членов Ассоциации, Правление Ассоциации, Председатель Правления, Президент Ассоциации, Вице-президент Ассоциации, Наблюдательный совет.
- 5.2. Избрание первоначального состава Правления Ассоциации, Наблюдательного совета, а также первое назначение Президента Ассоциации и Вице-президента Ассоциации, проводится на Учредительном собрании Ассоциации.
- 5.3. Высшим руководящим органом Ассоциации является **Общее собрание членов Ассоциации** (далее – Общее собрание). Норма представительства от каждого члена (юридического лица) – один человек. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два года. Заседание Общего собрания правомочно, если на нём присутствуют более половины членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания.
- 5.4. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:
- 5.4.1. Президента Ассоциации;
 - 5.4.2. Правления Ассоциации;
 - 5.4.3. Наблюдательного совета;
 - 5.4.4. Ревизионной комиссии (Ревизора);
 - 5.4.5. 1/3 членов Ассоциации.
- 5.5. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:
- 5.5.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования её имущества;
 - 5.5.2. Утверждение и изменение Устава Ассоциации;
 - 5.5.3. Определение порядка приёма в члены и исключения из числа членов Ассоциации;
 - 5.5.4. Образование органов управления Ассоциации (Правления Ассоциации, Президента и Вице-президента Ассоциации, Наблюдательного совета) и досрочное прекращение их полномочий;
 - 5.5.5. Утверждение годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности Ассоциации;
 - 5.5.6. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
 - 5.5.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 5.5.8. Избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
 - 5.5.9. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в её имущество.
- 5.6. Вопросы, отнесённые к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.
- 5.7. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов от присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.
- 5.8. Общее собрание может проводиться в форме заседания (совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, в том числе в дистанционном формате), заочного

голосования (опросным путем) либо совмещения голосования на заседании и заочного голосования.

5.9. При проведении Общего собрания могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании Общего собрания, обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации.

5.10. Решение Общего собрания, за исключением принятия решений по вопросам пп.5.5.1. – 5.5.9. Устава, может быть принято без проведения заседания путем заочного голосования (опросным путем) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Ассоциации документов, содержащих сведения об их голосовании.

При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Ассоциации.

5.10.1. Для обеспечения проведения Общего собрания в заочной форме Президент не позднее чем за 30 дней до даты проведения Общего собрания направляет всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня со всеми информацией и материалами, подлежащими обсуждению на Общем собрании и указанием срока окончания процедуры голосования. Члены Ассоциации в течение 5 рабочих дней с момента получения ими повестки дня Общего собрания и не позднее чем за 10 дней до даты представления в Ассоциацию бюллетеней для голосования имеют право вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, в этом случае Президент обязан до начала голосования сообщить всем членам Ассоциации измененную повестку дня.

5.11. Принятие решений Общего собрания может быть проведено путем совмещения голосования на заседании и заочного голосования.

5.12. Проведение заседания Общего собрания и результаты голосования на заседании, а также результаты заочного голосования подтверждаются протоколом. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания, а в случае принятия решения в результате заочного голосования - лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

5.13. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания Ассоциации;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

5.14. Для практического текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывом Общего собрания избирается **Правление Ассоциации** – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации.

5.15. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года из числа членов Ассоциации в количестве, установленном Общим собранием.

5.16. Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

- 5.17. Правление Ассоциации подотчётно Общему собранию.
- 5.18. Правление Ассоциации:
- 5.18.1. Организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
 - 5.18.2. Рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;
 - 5.18.3. Принимает решение о приёме в члены Ассоциации;
 - 5.18.4. Распоряжается имуществом Ассоциации;
 - 5.18.5. Готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании;
 - 5.18.6. Ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объёме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
 - 5.18.7. Решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.
- 5.19. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Правления.
- 5.20. Заседание Правления Ассоциации может проводиться в форме заседания (совместного присутствия членов Правления Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, в том числе в дистанционном формате), заочного голосования (опросным путем) либо совмещения голосования на заседании и заочного голосования.
- 5.21. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании.
- 5.22. **Председатель Правления** избирается на заседании Правления Ассоциации из числа его членов сроком на 2 (два) года.
- 5.23. Председатель Правления:
- 5.23.1. Подотчётен Президенту и Правлению Ассоциации, правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Президента и Правления Ассоциации;
 - 5.23.2. Организует подготовку и проведение заседаний Правления Ассоциации;
 - 5.23.3. Подписывает протоколы заседаний Правления Ассоциации;
 - 5.23.4. Организует работу по материально-техническому оснащению Ассоциации;
 - 5.23.5. Несёт ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с её уставными целями.
- 5.24. **Президент Ассоциации** является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Ассоциации. Президент Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года из числа членов Ассоциации.
- 5.25. Президент Ассоциации:
- 5.25.1. Подотчётен Общему собранию, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Председателя Правления и Правления Ассоциации;
 - 5.25.2. Без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет её во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
 - 5.25.3. Принимает решения и издаёт приказы по вопросам деятельности Ассоциации;

- 5.25.4. Распоряжается в пределах утверждённой Правлением Ассоциации сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, совершает сделки, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных учреждениях;
- 5.25.5. Решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- 5.25.6. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- 5.25.7. Организует работу по осуществлению Ассоциацией предпринимательской деятельности;
- 5.25.8. Готовит предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам, по участию в других общественных программах, в том числе международных, по участию в деятельности международных общественных организаций, по взаимодействию с зарубежными партнёрами в сфере общественной деятельности;
- 5.25.9. Несёт ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с её уставными целями;
- 5.25.10. Организует текущую работу Ассоциации;
- 5.25.11. Принимает решения и издаёт приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации, выдаёт доверенности;
- 5.25.12. В пределах утверждённой сметы расходов определяет структуру и штат Ассоциации, утверждает штатное расписание, осуществляет приём и увольнение работников, заключает от имени Ассоциации соответствующие договоры;
- 5.25.13. Устанавливает размеры оплаты труда работников Ассоциации, издаёт положения о премировании работников;
- 5.25.14. Командирует сотрудников Ассоциации по территории Российской Федерации и за рубеж;
- 5.25.15. Организует бухгалтерский учёт и отчётность Ассоциации;
- 5.25.16. В пределах своих полномочий издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;
- 5.25.17. Решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания, Правления Ассоциации.
- 5.26. Президент Ассоциации может быть досрочно освобождён от исполнения своих обязанностей по его заявлению, а также в случае грубого нарушения своих обязанностей или злоупотребления своими правами, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.27. Президент Ассоциации может быть переизбран на новый срок неограниченное число раз.
- 5.28. Договор с Президентом Ассоциации от имени Ассоциации заключает Председатель Правления Ассоциации.
- 5.29. Решения Президента Ассоциации оформляются в виде приказов. Должностные лица Ассоциации назначаются и освобождаются от должности приказом Президента Ассоциации.
- 5.30. **Вице-президент Ассоциации** избирается Общим собранием из числа членов Правления Ассоциации сроком на 2 (два) года. Вице-президент осуществляет все функции Президента Ассоциации в период его отсутствия.

- 5.31. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет **Ревизионная комиссия (Ревизор)**, избираемая(ый) Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 2 (два) года.
- 5.32. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.
- 5.33. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.
- 5.34. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации после обсуждения их на заседании Правления.
- 5.35. Коллегиальным органом управления, контролирующим деятельность исполнительных органов Ассоциации, является **Наблюдательный совет**.
- 5.36. Президент Ассоциации и члены Правления не могут составлять более одной четверти состава Наблюдательного совета и не могут являться его председателем.
- 5.37. Члены Наблюдательного совета имеют право получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причинённых Ассоциации убытков, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации в порядке, установленном законодательством.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

- 6.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Филиалом Ассоциации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все её функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 6.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.
- 6.4. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утверждённого его положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.
- 6.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ассоциация несёт ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

7. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

- 7.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский отчёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.
- 7.3. В случае получения Ассоциацией денежных средств и иного имущества от иностранных источников, Ассоциация ведёт отдельный учёт указанных доходов и произведённых расходов.

7.4. Финансовый и отчётный год Ассоциации устанавливается с первого января по тридцать первое декабря.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и (или) дополнения в Устав утверждаются Общим собранием членом Ассоциации квалифицированным большинством голосов присутствующих на Общем собрании и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений и (или) дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и (или) дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Ассоциация по решению своих членом может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.2. Ассоциация может быть ликвидирована только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае ликвидации Ассоциации её имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Ассоциации.

9.4. При ликвидации документы Ассоциации (управленческие, финансовые, по личному составу и др.) передаются на государственное хранение в архивы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация прекратившей своё существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, Ассоциация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае, если отдельные положения настоящего Устава будут признаны недействительными, другие положения настоящего Устава продолжают действовать.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительный документ Ассоциации участников технологических кружков принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 17 июня 2022 г. (учетный номер 7714063161).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 23 июня 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227705820637 (ОГРН 1177700010718 от 03 июля 2017 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«14» июля 2022 г.

